

## Privacyverklaring

Dit is de privacyverklaring van FEHAC, gevestigd te Bunnik, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40506048, hierna te noemen: `FEHAC`.

Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met ons. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met uw persoonsgegevens. Daarom hebben wij in dit statement voor u uiteengezet hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan en welke rechten u heeft. Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van dit statement, stel uw vraag dan gerust per e-mail aan: [privacy@fehac.nl](mailto:privacy@fehac.nl).

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Leden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Functie binnen clubbestuur</li> </ul>	Uitvoering van de lidmaatschaps-overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 5 jaar daarna	Bestuur/secretariaat FEHAC
Werknemers/ vrijwilligers FEHAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Functie binnen bestuur</li> </ul>	Uitvoering werkzaamheden	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	Bestuur/vrijwilligers
Werknemers/ vrijwilligers FEHAC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Functie binnen bestuur</li> <li>• IBAN</li> <li>• Kopie legitimatie</li> </ul>	Betaling salaris/onkosten	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	Penningmeester
Onderzoeken of u lid kan worden  en  het uitvoeren van de lidmaatschapsovereenkomst.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Functie binnen bestuur</li> </ul>	Uitvoering van de lidmaatschaps-overeenkomst	Indien u lid wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Indien u geen lid wordt worden uw gegevens zo snel als mogelijk verwijderd binnen 6 maanden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• FEHAC Bestuur</li> <li>• Juza</li> </ul>
Aanvraag FIVA-ID	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Geboortedatum</li> <li>• Lidmaatschap nummer club</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Voertuiggegevens</li> </ul>	Verkrijging FIVA-ID Card	Gedurende de geldigheid van de FIVA ID-Card (10 jaar).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Uitgever ID's</li> <li>• FIVA</li> </ul>

## Privacyverklaring

Administratie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Functie binnen bestuur</li> </ul>	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Penningmeester</li> <li>• Boekhouder</li> <li>• Accountant</li> <li>• Belastingdienst</li> </ul>
Fehac erkende taxateurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Geboortedatum</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Bedrijfsgegevens</li> <li>• CV</li> <li>• Kopie legitimatie</li> <li>• Kopie inschrijving expertiseregister</li> <li>• Kopie certificering</li> <li>• Voorbeeld expertiserapport</li> </ul>	Verkrijging predicaat 'goedgekeurd FEHAC taxatierapport'	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Wg Verzekeringen &amp; Taxaties</li> <li>• Uitgever certificering</li> <li>• VRT</li> <li>• TVM</li> <li>• RETM</li> </ul>
Nationaal Register Mobiel Erfgoed	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voertuiggegevens</li> </ul>	Registratie mobiel erfgoed	Onbeperkt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MCN</li> </ul>
Versturen digitale berichten, waaronder nieuwsbrief	<ul style="list-style-type: none"> <li>• E-mailadres</li> </ul>	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Laposta.nl</li> </ul>
Versturen FEHACTiviteiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Bedrijfsnaam</li> <li>• Adres</li> </ul>	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Editoo</li> <li>• Vervoerder</li> </ul>
Versturen berichten van derden, waaronder sponsoren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• E-mailadres</li> </ul>	Toestemming	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> </ul>
Om onze digitale dienstverlening te verbeteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cookies (zie voor meer info het sub kopje Cookies)</li> <li>• IP-gegevens</li> </ul>	Toestemming	Iedere keer dat onze website bezocht wordt. Deze gegevens worden zo snel als mogelijk geanonimiseerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Websitebeheerder</li> <li>• Analytics tools</li> </ul>
Deelname/aanmelden bijeenkomsten/evenementen via digitale inschrijving	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Bedrijfsnaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> </ul>	Uitvoering van de overeenkomst		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datumprikker.nl</li> <li>• Youticketprovider.nl</li> <li>• Laposta.nl</li> <li>• Wettransfer.nl</li> </ul>
DOVI ( <i>document ondersteuning voertuig identificatie</i> ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Geboortedatum</li> <li>• Lidmaatschap nummer club</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> <li>• Voertuiggegevens</li> </ul>	Verkrijging 'bouwnjaarverklaring'	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> <li>• Uitgever DOVI</li> <li>• RDW</li> </ul>
Ter benadering na beëindiging lidmaatschap. Bijvoorbeeld voor een reünie of bijzondere gebeurtenis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voornaam</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Adres</li> <li>• Telefoonnummer</li> <li>• E-mail adres</li> </ul>	Toestemming	Zolang als de toestemming niet is ingetrokken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariaat</li> </ul>

# Privacyverklaring

## Cookies

Een cookie is een klein tekstbestand die met de pagina's van een websites wordt meegestuurd en door de browser op uw computer, tablet of mobiele telefoon wordt opgeslagen. We gebruiken cookies om u meer service te bieden bij het bezoeken van onze websites, die daardoor makkelijker worden in gebruik. Cookies zorgen er bijvoorbeeld voor dat u ingelogd kan blijven op een website of dat uw voorkeuren, zoals locatie- en taalinstellingen, worden onthouden. We kunnen dankzij cookies zien hoe vaak onze websites - en welke pagina's - door bezoekers worden bekeken.

Voor het plaatsen van bepaalde cookies moet u eerst toestemming te geven, voordat deze cookies mogen worden gebruikt. Deze toestemming is niet nodig indien en voor zover het technisch noodzakelijke (functionele) cookies en analytische cookies betreft, in de zin van de toepasselijke wetgeving, zoals artikel 11.7a lid 3 Telecommunicatiewet en de ePrivacy Verordening.

U kunt uw toestemming voor cookies altijd weer intrekken, door uw internetinstellingen te wijzigen. Meer informatie omtrent het in- en uitschakelen en het verwijderen van cookies kunt u vinden in de Help-functie van uw browser.

## Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt FEHAC uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die FEHAC met u heeft, tenzij FEHAC wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden. In de tabel in het begin van de privacyverklaring treft u een overzicht aan van de situaties waarin persoonsgegevens aan derden worden verstrekt.

## Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht FEHAC te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens (tenzij FEHAC op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet gehouden is deze inzage te verschaffen) en om uw gegevens te laten aanvullen, verwijderen of af te schermen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren. Indien u wenst dat uw gegevens verwijderd worden, zal FEHAC deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van FEHAC hebben ontvangen.

## Beveiliging persoonsgegevens

FEHAC treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

## Minderjarigen

Indien u zich als minderjarige wenst te registreren dient u hiertoe expliciete toestemming van uw ouder of voogd te overleggen.

## Links naar andere websites

De website kan links naar andere websites bevatten. Deze Privacyverklaring is alleen van toepassing op de websites van FEHAC. Andere websites kunnen hun eigen privacybeleid hanteren. FEHAC raadt u aan om voor het gebruik van andere websites altijd de betreffende privacyverklaring van die websites te raadplegen.

## Wijziging van het privacy beleid

FEHAC past haar privacybeleid van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Op de websites zal steeds de meest recente versie van ons Privacyverklaring worden opgenomen. FEHAC raadt u dan ook aan de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal FEHAC er alles aan doen u per e-mail en via de websites te informeren.

## Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of FEHAC wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen via onderstaande contactgegevens:

Verantwoordelijke: Jannes Buiter

[E-mail:privacy@fehac.nl](mailto:privacy@fehac.nl)

Bunnik, augustus 2018.